

## HƯỚNG DẪN

### Xét tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang” và khen thưởng tổng kết thành tích kháng chiến

Căn cứ Nghị định số 28/2024/NĐ-CP ngày 06/3/2024 của Chính phủ Quy định chi tiết trình tự, thủ tục xét tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang” và việc khen thưởng tổng kết kháng chiến; Thông tư số 02/2024/TT-BNV ngày 12/6/2024 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ Quy định biện pháp thi hành Nghị định số 28/2024/NĐ-CP ngày 06/3/2024 của Chính phủ Quy định chi tiết trình tự, thủ tục xét tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang” và việc khen thưởng tổng kết kháng chiến;

Thực hiện Công văn số 4308/UBND-NC<sub>2</sub> ngày 29/7/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Tĩnh về việc triển khai thực hiện Nghị định số 28/2024/NĐ-CP và Thông tư số 02/2024/TT-BNV; Hướng dẫn số 05/HD-SNV ngày 16/8/2024 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn xét tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang” và khen thưởng tổng kết thành tích kháng chiến; để kịp thời trình Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh xét, đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh trình cấp có thẩm quyền tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang” và khen thưởng thành tích kháng chiến (có các Văn bản gửi kèm theo), Ủy ban nhân dân huyện hướng dẫn, triển khai thực hiện một số nội dung sau:

## I. ĐỐI VỚI VIỆC XÉT TẶNG, TRUY TẶNG “HUY CHƯƠNG THANH NIÊN XUNG PHONG VẺ VANG”

### 1. Đối tượng, tiêu chuẩn

1.1. Thanh niên xung phong có thành tích trong các cuộc kháng chiến, bảo vệ Tổ quốc, hoàn thành nhiệm vụ, có thời gian tại ngũ từ đủ 24 tháng trở lên.

1.2. Thanh niên xung phong hy sinh khi làm nhiệm vụ trong các cuộc kháng chiến, bảo vệ Tổ quốc, đã được công nhận liệt sĩ.

### 2. Mốc thời gian để tính khen thưởng.

2.1. Thời kỳ kháng chiến chống thực dân Pháp: từ ngày 15 tháng 7 năm 1950 đến ngày 20 tháng 7 năm 1954.

2.2. Thời kỳ kháng chiến chống đế quốc Mỹ: từ ngày 21 tháng 7 năm 1954 đến ngày 30 tháng 4 năm 1975:

a) Chống đế quốc Mỹ ở miền Bắc;

b) Chống đế quốc Mỹ ở miền Nam;

2.3. Làm nhiệm vụ giúp nước bạn Lào: từ tháng 5 năm 1972 đến tháng 12 năm 1975.

2.4. Thời kỳ bảo vệ Tổ quốc:

a) Chiến tranh biên giới Tây Nam: từ tháng 5 năm 1975 đến ngày 07 tháng 01 năm 1979;

b) Chiến tranh biên giới phía Bắc: từ tháng 02 năm 1979 đến ngày 31 tháng 12 năm 1988;

c) Làm nhiệm vụ giúp nước bạn Lào: từ tháng 5 năm 1975 đến ngày 31 tháng 12 năm 1988;

d) Làm nhiệm vụ quốc tế ở nước bạn Cam-pu-chia: từ tháng 01 năm 1979 đến ngày 31 tháng 8 năm 1989;

đ) Truy quét Ful-rô: từ tháng 5 năm 1975 đến tháng 12 năm 1992.

### **3. Nguyên tắc khen thưởng.**

3.1. Thanh niên xung phong có thành tích trong các cuộc kháng chiến, bảo vệ Tổ quốc, hoàn thành nhiệm vụ, có thời gian tại ngũ từ đủ 24 tháng trở lên thì được tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang”.

3.2. Thanh niên xung phong hy sinh trong khi làm nhiệm vụ trong các cuộc kháng chiến, bảo vệ Tổ quốc, đã được công nhận liệt sĩ thì được truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang”.

3.3. Thanh niên xung phong được xét tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang” 01 lần.

3.4. Thanh niên xung phong khi xét khen thưởng được cộng dồn thời gian tham gia công tác trong các mốc thời gian quy định tại mục 2 để tính khen thưởng nhằm đảm bảo đủ tiêu chuẩn xét tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang”.

3.5. Không tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang” đối với những trường hợp sau:

- Bị kết tội bằng bản án, quyết định của Tòa án có hiệu lực pháp luật về một trong các tội xâm phạm an ninh quốc gia hoặc tội khác bị áp dụng hình phạt tù.

- Tham gia chống phá chế độ, Đảng, Nhà nước, đảo ngũ, phản bội, chiêu hồi mà bị chấm dứt hưởng chế độ ưu đãi theo quy định của pháp luật về ưu đãi người có công với cách mạng.

### **4. Hồ sơ, trình tự, thủ tục xét tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang”**

**4.1. Bước 1: Thanh niên xung phong hoặc thân nhân của Thanh niên xung phong lập hồ sơ đề nghị xét tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang”:**

a) Thành phần hồ sơ đề nghị của Thanh niên xung phong (khoản 1 Điều 7 Nghị định số 28/2024/NĐ-CP ngày 06/3/2024 của Chính phủ), gồm:

- Bản khai đề nghị xét tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang” theo Mẫu số 01 (Trường hợp Thanh niên xung phong già, yếu hoặc đã hy sinh, tử trận thì do đại diện thân nhân đứng tên lập bản khai theo Mẫu số 02).

- Một trong các giấy tờ sau đây đảm bảo tính pháp lý chứng minh là Thanh niên xung phong:

+ Thẻ đội viên Thanh niên xung phong;

+ Quyết định, lý lịch, trong đó ghi rõ là Thanh niên xung phong và phiên hiệu đơn vị Thanh niên xung phong;

+ Giấy tờ do cơ quan có thẩm quyền cấp trước khi Thanh niên xung phong trở về địa phương như: Giấy chứng nhận hoàn thành nhiệm vụ của đơn vị quản lý Thanh niên xung phong; Giấy chuyển thương, chuyển viện, phiếu sức khỏe; Giấy khen trong thời gian tham gia lực lượng Thanh niên xung phong; Giấy chứng nhận tham gia Thanh niên xung phong; Giấy điều động công tác, bổ nhiệm, giao nhiệm vụ. Thông tin cần thể hiện rõ thời gian tham gia Thanh niên xung phong.

+ Giấy chứng nhận Thanh niên xung phong của Hội Cựu Thanh niên xung phong cấp tỉnh, xác nhận thời gian tham gia và thời gian hoàn thành nhiệm vụ trở về của Thanh niên xung phong.

+ Văn bản xác nhận phiên hiệu đơn vị Thanh niên xung phong của cơ quan có thẩm quyền theo quy định hiện hành kèm theo tài liệu chứng minh cá nhân tham gia Thanh niên xung phong tại phiên hiệu đơn vị đó hoặc Quyết định hưởng trợ cấp, hưởng chính sách đối với Thanh niên xung phong hoàn thành nhiệm vụ trong kháng chiến, bảo vệ Tổ quốc của cơ quan có thẩm quyền ban hành kèm theo danh sách Thanh niên xung phong.

+ Lý lịch cán bộ hoặc lý lịch đảng viên có thể hiện thời gian tham gia Thanh niên xung phong khai trước ngày Quyết định số 104/1999/QĐ-TTg ngày 14/4/1999 của Thủ tướng Chính phủ có hiệu lực thi hành; riêng đối với Thanh niên xung phong cơ sở miền Nam, lý lịch khai trước năm 1995. Lý lịch đảng viên được sao y bản chính và có xác nhận của cấp ủy đảng nơi đảng viên sinh hoạt.

- Đối với trường hợp được công nhận là liệt sĩ thì hồ sơ đề nghị gồm: Bản khai Thanh niên xung phong hy sinh khi làm nhiệm vụ đã được công nhận là Liệt sĩ theo Mẫu số 02 và bản sao y Bằng công nhận Liệt sĩ hoặc Bằng Tổ quốc ghi công hoặc các giấy tờ xác nhận là liệt sĩ của cấp có thẩm quyền.

b) Cách thức nộp hồ sơ: nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến Ủy ban nhân dân các xã nơi Thanh niên xung phong đăng ký cư trú (đối với trường hợp còn sống) hoặc nơi cư trú trước khi tham gia Thanh niên xung phong (đối với Thanh niên xung phong đã hy sinh, tử trận).

c) Số lượng: 03 bộ hồ sơ.

## **4.2. Bước 2: Ủy ban nhân dân các xã tổng hợp, thẩm định, trình Ủy ban nhân dân huyện:**

a) Trường hợp hồ sơ Thanh niên xung phong không hợp lệ, cần bổ sung, Ủy ban nhân dân các xã hướng dẫn Thanh niên xung phong hoặc thân nhân của Thanh niên xung phong hoàn thiện hồ sơ và nộp hồ sơ theo quy định trong thời hạn 05 ngày.

b) Ủy ban nhân dân các xã trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ có trách nhiệm:

- Trong thời hạn 05 ngày, Ủy ban nhân dân các xã công bố công khai danh sách các trường hợp đề nghị xét tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang” trên các phương tiện truyền thông hoặc đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân các xã. Tổng hợp các ý kiến đóng góp tham gia của tổ chức hoặc Nhân dân về danh sách đề nghị xét tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang”.

- Phối hợp với Hội (Ban Liên lạc) Cựu Thanh niên xung phong cùng cấp (nếu có) thẩm định hồ sơ đề nghị xét tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang”.

- Tổ chức xác minh đối với những trường hợp có thành tích chưa rõ ràng, có đơn khiếu nại, tố cáo hoặc có nghi ngờ hợp lý về việc hồ sơ đề nghị khen thưởng bị làm giả.

- Tổ chức họp Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cấp xã, mời thêm đại diện Hội (Ban Liên lạc) Cựu Thanh niên xung phong cùng cấp (nếu có) để xem xét, tham mưu cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã các trường hợp đủ điều kiện, tiêu chuẩn đề nghị tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang”.

c) Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Nội vụ) xem xét, đề nghị khen thưởng đối với các trường hợp đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định, hồ sơ có 01 bộ (bản chính), gồm:

- Tờ trình kèm theo danh sách các trường hợp đề nghị tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang” và các tệp tin điện tử của hồ sơ đề nghị khen thưởng (Mẫu số 03).

- Biên bản họp xét các trường hợp đề nghị tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang”.

- Hồ sơ đề nghị tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang” theo điểm a mục 4.1 nêu trên (3 bộ).

## **4.3. Bước 3: Phòng Nội vụ tổng hợp, phối hợp các cơ quan có liên quan thẩm định, trình Ủy ban nhân dân huyện xem xét, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh:**

a) Trường hợp hồ sơ Thanh niên xung phong không hợp lệ, cần bổ sung, Phòng Nội vụ hướng dẫn Ủy ban nhân dân các xã hoàn thiện hồ sơ và nộp hồ sơ theo quy định trong thời hạn 05 ngày.

b) Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ, đối với các trường hợp không đủ điều kiện, tiêu chuẩn, Phòng Nội vụ thông báo bằng văn bản trả lại hồ sơ đề nghị khen thưởng cho Ủy ban nhân dân các xã.

c) Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ theo quy định, Phòng Nội vụ có trách nhiệm:

- Phối hợp với Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Hội Cựu Thanh niên xung phong huyện tổng hợp, thẩm định hồ sơ trình đề nghị Chủ tịch UBND huyện xem xét, trình cấp có thẩm quyền tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang”.

- Tổ chức xác minh đối với những trường hợp có thành tích chưa rõ ràng, có đơn khiếu nại, tố cáo hoặc có nghi ngờ hợp lý về việc hồ sơ đề nghị khen thưởng bị làm giả.

- Sau khi thẩm định hồ sơ đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định tham mưu Ủy ban nhân dân huyện trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, trình cấp có thẩm quyền khen thưởng.

d) Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Ban Thi đua - Khen thưởng, Sở Nội vụ) xem xét, đề nghị khen thưởng theo quy định đối với các trường hợp đủ tiêu chuẩn, điều kiện, hồ sơ 01 bộ (bản chính), gồm:

- Tờ trình kèm theo danh sách các trường hợp đề nghị tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang” và các tệp tin điện tử của hồ sơ đề nghị khen thưởng (Mẫu số 03).

- Biên bản họp soát xét, thẩm định của các cơ quan chuyên môn cấp huyện (Phòng Nội vụ, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Hội Cựu Thanh niên xung phong); biên bản xác minh (nếu có).

- Hồ sơ đề nghị tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang” theo điểm c mục 4.2 nêu trên (2 bộ bản chính).

### **5. Thời gian gửi hồ sơ**

- Thời gian Ủy ban nhân dân các xã trình Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Nội vụ) để đề nghị cấp có thẩm quyền xét khen thưởng như sau:

- + Đợt 1: gửi hồ sơ trước ngày 20/5 hàng năm

- + Đợt 2: gửi hồ sơ trước ngày 05/11 hàng năm.

- Thời gian Ủy ban nhân dân huyện trình Ủy ban nhân dân tỉnh (hồ sơ gửi qua Ban Thi đua - Khen thưởng, Sở Nội vụ) đề nghị cấp có thẩm quyền xét khen thưởng như sau:

- + Đợt 1: gửi hồ sơ trước ngày 15/6 hàng năm

- + Đợt 2: gửi hồ sơ trước ngày 15/11 hàng năm.

## II. ĐỐI VỚI VIỆC KHEN THƯỞNG TỔNG KẾT THÀNH TÍCH KHÁNG CHIẾN

### 1. Về tiếp nhận, thẩm định hồ sơ

1.1. Khi tiếp nhận hồ sơ của của công dân, Ủy ban nhân dân các xã, Phòng Nội vụ cần lập phiếu tiếp nhận hồ sơ để đảm bảo thành phần hồ sơ được tiếp nhận đầy đủ.

1.2. Việc thẩm định hồ sơ và trình cấp có thẩm quyền xét, đề nghị khen thưởng thành tích kháng chiến chống Pháp, chống Mỹ thực hiện theo các quy định của Điều lệ khen thưởng thành tích kháng chiến chống Pháp ban hành kèm theo Nghị quyết số 06-NQ/TVQH ngày 29/8/1960 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội; Điều lệ khen thưởng tổng kết thành tích kháng chiến chống Mỹ ban hành kèm theo Nghị quyết 47-NQ/HĐNN7 ngày 29/9/1981 của Hội đồng Nhà nước và các văn bản hướng dẫn đã được ban hành.

1.3. Đối với việc khen thưởng thành tích kháng chiến chống Mỹ thực hiện theo Điều 4, Thông tư số 02/2024/TT-BNV ngày 12/6/2024 của Bộ Nội vụ quy định biện pháp thi hành Nghị định số 28/2024/NĐ-CP ngày 06/3/2024 của Chính phủ quy định chi tiết trình tự, thủ tục xét tặng, truy tặng "Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang" và việc khen thưởng tổng kết thành tích kháng chiến.

1.4. Ủy ban nhân dân các xã chỉ thực hiện gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng thành tích kháng chiến đối với những hồ sơ đủ thành phần, tiêu chuẩn; hồ sơ không đủ thành phần, tiêu chuẩn, Ủy ban nhân dân các xã có văn bản trả lời và hướng dẫn công dân hoàn thiện thành phần hồ sơ hoặc trả hồ sơ và nêu rõ lý do hồ sơ không đủ tiêu chuẩn xét khen.

### 2. Về thời gian gửi hồ sơ

Đối với các hồ sơ khi đủ thành phần, tiêu chuẩn: Ủy ban nhân dân các xã trình Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Nội vụ) để thẩm định, kịp thời tham mưu trình cấp có thẩm quyền xét khen thưởng.

*Lưu ý:* Các thông tin cá nhân (họ và tên, ngày, tháng, năm sinh, quê quán) phải chính xác, trùng khớp giữa bản khai, hồ sơ cá nhân và đề nghị của đơn vị.

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Phòng Nội vụ

- Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện xét đề nghị tặng, truy tặng "Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang" theo đúng quy định; tham mưu Ủy ban nhân dân huyện giải quyết khiếu nại, tố cáo; tham mưu xử lý vi phạm pháp luật về quy định xét tặng, truy tặng "Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang" theo thẩm quyền (nếu có).

- Chủ trì tiếp nhận hồ sơ, phối hợp Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Hội Cựu Thanh niên xung phong huyện và các cơ quan liên quan tổ chức xét duyệt, thẩm định, hoàn chỉnh các thủ tục, đề nghị Chủ tịch UBND huyện trình Chủ

tịch UBND tỉnh xem xét, đề nghị khen thưởng đối với các trường hợp đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định.

- Tiếp nhận hiện vật “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang” sau khi được Chủ tịch nước tặng, truy tặng; tham mưu UBND huyện chỉ đạo các đơn vị, địa phương tổ chức Lễ trao tặng, truy tặng theo quy định.

- Tiếp tục thực hiện việc xét duyệt, thẩm định hồ sơ thành tích tham gia trong các cuộc kháng chiến đối với các trường hợp đủ tiêu chuẩn, điều kiện đảm bảo các quy định về khen thưởng thành tích tham gia trong các cuộc kháng chiến.

- Tổng hợp báo cáo cấp có thẩm quyền việc triển khai xét tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang” và khen thưởng tổng kết thành tích kháng chiến.

## **2. Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội**

- Chủ trì phối hợp các cơ quan, đơn vị, UBND huyện, xã thực hiện xác nhận các nội dung liên quan đến việc công nhận, thực hiện chế độ, chính sách đối với liệt sĩ, thanh niên xung phong đang hưởng trợ cấp hàng tháng theo thẩm quyền.

- Tham mưu UBND huyện đề nghị Sở Lao động - Thương binh và Xã hội xác nhận Bằng Tổ quốc ghi công, Bằng công nhận liệt sỹ cho những trường hợp bị hư hỏng, thất lạc... để có cơ sở cho đối tượng lập hồ sơ đề nghị khen thưởng.

- Phối hợp với Phòng Nội vụ, Hội Cựu Thanh niên xung phong HUYỆN và các cơ quan có liên quan trong quá trình tổ chức xét duyệt, thẩm định hồ sơ đề nghị tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang” theo quy định.

**3. Phòng Tài chính - Kế hoạch:** Chủ trì phối hợp các đơn vị có liên quan tham mưu phương án kinh phí tổ chức thực hiện việc xét tặng, truy tặng “Huy chương thanh niên xung phong vẻ vang” theo quy định hiện hành.

## **4. Hội Cựu Thanh niên xung phong huyện**

- Tuyên truyền, phổ biến Nghị định số 28/2024/NĐ-CP ngày 06/3/2024 của Chính phủ đến các cấp Hội, hội viên. Phối hợp với các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan trong việc hướng dẫn kê khai, lập hồ sơ, đề nghị xác nhận quá trình công tác trong các đơn vị Thanh niên xung phong làm nhiệm vụ trong các cuộc kháng chiến, bảo vệ Tổ quốc đảm bảo đúng quy định.

- Phối hợp với các phòng: Nội vụ, Lao động - Thương binh và Xã hội tổ chức xét duyệt, thẩm định hồ sơ đề nghị tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang” theo quy định.

## **5. Trung tâm Văn hóa - Truyền thông huyện**

Tuyên truyền, phổ biến trên hệ thống truyền thanh, truyền hình nhằm thông báo các nội dung, chính sách, pháp luật quy định về việc xét tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang” và khen thưởng tổng kết thành tích kháng chiến quy định tại Nghị định số 28/2024/NĐ-CP ngày 06/3/2024 của Chính phủ; Thông tư số 02/2024/TT-BNV ngày 12/6/2024 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ đến

toàn thể Nhân dân, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; kịp thời phản ánh, đấu tranh với các hành vi vi phạm pháp luật về khen thưởng thành tích kháng chiến.

## **6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc huyện và các tổ chức chính trị - xã hội huyện**

Phối hợp các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức tuyên truyền Nghị định số 28/2024/NĐ-CP ngày 06/3/2024 của Chính phủ; Thông tư số 02/2024/TT-BNV ngày 12/6/2024 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ đến tận cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, đoàn viên, hội viên, Nhân dân trên địa bàn được biết và thực hiện tốt các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước đối với người có công và gia đình người có công với các mạng.

Thường xuyên giám sát, phản biện và kiến nghị với các cơ quan nhà nước có thẩm quyền việc thực hiện xét tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang” và khen thưởng tổng kết thành tích kháng chiến theo quy định của pháp luật.

## **7. Ủy ban nhân dân các xã**

- Phổ biến, triển khai rộng rãi, kịp thời đến tận thôn và mọi tổ chức, cá nhân trên địa bàn biết chủ trương xét tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang” và khen thưởng tổng kết thành tích kháng chiến tại Nghị định số 28/2024/NĐ-CP ngày 06/3/2024 của Chính phủ; Thông tư số 02/2024/TT-BNV ngày 12/6/2024 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ; đồng thời hướng dẫn các nội dung liên quan đảm bảo đúng quy định.

- Chỉ đạo công chức chuyên môn tiếp nhận đơn đề nghị xác nhận Bằng Tổ quốc ghi công, Bằng công nhận liệt sỹ cho những trường hợp bị hư hỏng, thất lạc..., đề nghị Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội) trình Sở Lao động - Thương binh và Xã hội xác nhận, tạo điều kiện cho các đối tượng ở cơ sở có đủ căn cứ lập hồ sơ, đảm bảo chính xác, chặt chẽ, tránh trùng lặp.

- Tiếp nhận hồ sơ, tổ chức xét, đề nghị tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang” đảm bảo đúng nguyên tắc, tiêu chuẩn, hồ sơ, trình tự, thủ tục quy định tại Điều 5, Điều 6, Điều 7 và Điều 8 Nghị định số 28/2024/NĐ-CP; chịu trách nhiệm về thủ tục, hồ sơ, tính chính xác của thành tích trước khi trình Ủy ban nhân dân HUYỆN.

- Tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Nội vụ) về tình hình, kết quả triển khai, thực hiện việc xét tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang” trên địa bàn theo quy định tại Nghị định số 28/2024/NĐ-CP.

- Thực hiện việc rà soát các đối tượng có thành tích trong 02 cuộc kháng chiến chống Pháp và chống Mỹ cứu nước chưa được khen thưởng (tổng hợp, báo cáo và nêu rõ lý do). Trường hợp đủ tiêu chuẩn, điều kiện, đảm bảo các quy định về khen thưởng thành tích tham gia kháng chiến còn hiệu lực thi hành thì kịp thời hoàn thiện hồ sơ thủ tục theo quy định gửi về Ủy ban nhân dân huyện (qua phòng Nội vụ) để xem xét trình cấp có thẩm quyền khen thưởng.



Yêu cầu Trưởng các phòng, ban, đơn vị có liên quan, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã tổ chức triển khai thực hiện các nội dung nêu trên. Trong quá trình triển khai thực hiện có vướng mắc, phát sinh đề nghị các cơ quan, đơn vị gửi văn bản về Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Nội vụ) để được hướng dẫn giải quyết./.

***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ tỉnh Hà Tĩnh (báo cáo);
- Chủ tịch, các PCT huyện;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội huyện;
- Các phòng, ban, đơn vị huyện;
- Hội Cựu Thanh niên xung phong huyện;
- UBND các xã;
- Công thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Tiến Hùng**

**PHỤ LỤC**  
**Mẫu Tờ khai cá nhân, Tờ trình đề nghị**  
**Xét tặng, truy tặng “Huy chương thanh niên xung phong vẻ vang”**  
(Kèm theo Hướng dẫn số           /HD - UBND ngày    /    /2024 của UBND huyện)

Mẫu số 01	Bản khai đề nghị tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang”
Mẫu số 02	Bản khai đề nghị tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang” (Dùng cho thân nhân TNXP)
Mẫu số 03	Tờ trình về việc đề nghị tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang”

**Mẫu số 01**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BẢN KHAI****Đề nghị tặng “Huy chương Thanh niên xung phong về vàng”****I. SƠ LƯỢC LÝ LỊCH**

1. Họ và tên : ..... Số CCCD: .....
2. Ngày tháng năm sinh: ..... Giới tính: .....
3. Quê quán: .....
4. Nơi ở hiện nay: .....
5. Thành phần bản thân: .....
6. Dân tộc: ..... Tôn giáo: .....
7. Chức vụ hiện nay: .....
8. Ngày tham gia TNXP: .....
9. Nơi đi TNXP: .....
- .....
10. Thời gian tham gia TNXP: Từ ngày ...../...../..... đến ngày ...../...../.....
11. Đơn vị TNXP: .....
12. Địa bàn hoạt động chủ yếu: .....

**II. QUÁ TRÌNH THAM GIA THANH NIÊN XUNG PHONG ĐẾN NAY**

Từ tháng, năm	Đến tháng, năm	Làm việc gì	Năm	Tháng	Ngày

**III. KHEN THƯỞNG**

Ghi đã được khen thưởng gì? Thời gian nào, cấp nào, khen thành tích gì? (tóm tắt nếu có)

.....  
 .....

**IV. KỶ LUẬT**

Hình thức kỷ luật, thời gian và lý do (nếu có)

.....  
.....

Tôi xin cam đoan lời khai trên là đúng sự thật. , nếu sai tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật.

....., ngày.....tháng....năm.....

**Người khai**

(Ký, ghi rõ họ và tên)

Mẫu số 02

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BẢN KHAI**

**Đề nghị tặng, truy tặng “Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang”  
(Dùng cho thân nhân TNXP)**

**I. SƠ LƯỢC LÝ LỊCH**

1. Họ và tên thân nhân TNXP : ..... Số CCCD: .....
2. Mối quan hệ với TNXP được đề nghị: .....
3. Quê quán: .....
4. Nơi ở hiện nay: .....
5. Họ và tên TNXP:: .....
6. Ngày, tháng, năm sinh: ..... Giới tính: .....
7. Quê quán: .....
8. Ngày tham gia TNXP: .....
9. Nơi đi TNXP: .....
10. Thời gian tham gia TNXP: Từ ngày ...../...../..... đến ngày ...../...../.....
11. Đơn vị TNXP: .....
12. Ngày, tháng, năm hy sinh (hoặc tử trận): .....

**II. QUÁ TRÌNH THAM GIA THANH NIÊN XUNG PHONG ĐẾN KHI HY SINH (HOẶC TỬ TRẦN)**

Từ tháng, năm	Đến tháng, năm	Làm việc gì	Năm	Tháng	Ngày

**III. KHEN THƯỞNG**

Ghi đã được khen thưởng gì? Thời gian nào, cấp nào, khen thành tích gì? (tóm tắt nếu có)

.....  
.....  
.....

**IV. KỶ LUẬT**

Hình thức kỷ luật, thời gian và lý do (nếu có)

.....  
.....

Tôi xin cam đoan lời khai trên là đúng sự thật. , nếu sai tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật.

....., ngày.....tháng....năm.....

**Người khai**  
(Ký, ghi rõ họ và tên)



**DANH SÁCH**  
**ĐỀ NGHỊ TẶNG, TRUY TẶNG “HUY CHƯƠNG THANH NIÊN XUNG PHONG VẺ VANG”**  
(Kèm theo Tờ trình số...../TTr-UBND ngày...../...../năm 20..... của UBND .....)

TT	Họ và tên	Giới tính	Năm sinh	Quê quán	Nơi đăng ký hồ sơ	Nơi đi TNXP	Đơn vị TNXP	Thời gian tham gia TNXP (Từ ngày ...../...../..... /.....đến ngày ...../...../.....)	Quá trình tham gia hoạt động cách mạng

Lưu ý: Các đơn vị lập danh sách đề nghị tặng và truy tặng “huy chương thanh niên xung phong vẻ vang” riêng.