

Số: 1808/KH-UBND

Kỳ Anh, ngày 23 tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức lấy ý kiến cử tri và trình kỳ họp HĐND các cấp về chủ trương thành lập thị trấn Kỳ Đồng, huyện Kỳ Anh

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị quyết số 1210/2016/UBTVQH13 ngày 25/5/2016 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về phân loại đô thị đã được sửa đổi, bổ sung một số điều tại Nghị quyết số 26/2022/UBTVQH15 ngày 21 tháng 9 năm 2022 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về phân loại đô thị;

Căn cứ Nghị quyết số 1211/2016/UBTVQH13 ngày 25 tháng 5 năm 2016 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về tiêu chuẩn của đơn vị hành chính và phân loại đơn vị hành chính đã được sửa đổi, bổ sung một số điều tại Nghị quyết số 27/2022/UBTVQH15 ngày 21 tháng 9 năm 2022 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về tiêu chuẩn của đơn vị hành chính và phân loại đơn vị hành chính;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: số 54/2018/NĐ-CP ngày 16/4/2018 hướng dẫn việc lấy ý kiến cử tri về thành lập, giải thể, nhập chia, điều chỉnh địa giới đơn vị hành chính; số 66/2023/NĐ-CP ngày 24/8/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị định số 54/NĐ-CP ngày 16/4/2018 hướng dẫn việc lấy ý kiến cử tri về thành lập, giải thể, nhập chia, điều chỉnh địa giới đơn vị hành chính; số 24/2024/NĐ-CP ngày 27/02/2024 quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Phương án số 1188/PA-UBND, ngày 07/3/2024 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về Phương án tổng thể sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023 - 2025;

Căn cứ các Quyết định của UBND tỉnh Hà Tĩnh số 1541/QĐ-UBND ngày 26/6/2024 về việc công nhận xã Kỳ Đồng, huyện Kỳ Anh, tỉnh Hà Tĩnh là đô thị loại V; số 1696/QĐ-UBND ngày 11/7/2024 về việc phê duyệt đề cương nhiệm vụ xây dựng Đề án sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023 - 2025 của tỉnh Hà Tĩnh;

Căn cứ Nghị quyết Đại hội Đảng bộ huyện Kỳ Anh lần thứ XXVI, nhiệm kỳ 2020 - 2025.

UBND Kỳ Anh xây dựng Kế hoạch triển khai tổ chức lấy ý kiến cử tri và trình kỳ họp HĐND các cấp về chủ trương thành lập thị trấn Kỳ Đồng, huyện Kỳ Anh, tỉnh Hà Tĩnh với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức thực hiện tốt nội dung lấy ý kiến cử tri và trình thông qua kỳ họp HĐND các cấp về chủ trương Đề án thành lập thị trấn Kỳ Đồng, huyện Kỳ Anh, tỉnh Hà Tĩnh, đảm bảo công khai, dân chủ và đúng quy định của Pháp luật.

2. Yêu cầu

- Thông tin, tuyên truyền đầy đủ, kịp thời đến cử tri về lý do, sự cần thiết và nội dung Đề án thành lập thị trấn Kỳ Đồng, huyện Kỳ Anh, tỉnh Hà Tĩnh (sau đây gọi tắt là Đề án). Từ đó tạo sự đồng thuận, thống nhất cao giữa cấp ủy, chính quyền và Nhân dân địa phương;

- Xác định đúng phạm vi, đối tượng chịu ảnh hưởng trực tiếp của Đề án. Tổ chức địa điểm lấy ý kiến cử tri phù hợp với đặc điểm dân cư, đảm bảo an toàn, tiết kiệm, hiệu quả, công khai, dân chủ và đúng quy định của Pháp luật;

- Tổ chức kỳ họp HĐND các cấp tán thành chủ trương thành lập thị trấn Kỳ Đồng đảm bảo thời gian và đúng quy định của Pháp luật.

II. NỘI DUNG, KẾ HOẠCH

1. Công tác thông tin, tuyên truyền

- Các cấp ủy Đảng, chính quyền, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội của huyện, xã Kỳ Đồng có trách nhiệm chỉ đạo, triển khai thực hiện tốt công tác tuyên truyền, vận động các tổ chức và Nhân dân trên địa bàn; từ đó tạo sự đồng thuận, nhất trí cao trong Nhân dân địa phương.

- Nội dung thông tin, tuyên truyền:

(1) Sự cần thiết của việc thành lập thị trấn Kỳ Đồng, huyện Kỳ Anh, tỉnh Hà Tĩnh;

(2) Phương án thành lập thị trấn Kỳ Đồng, huyện Kỳ Anh, tỉnh Hà Tĩnh;

(3) Đối tượng, phạm vi của việc lấy ý kiến cử tri;

(4) Thời gian lấy ý kiến cử tri;

(5) Quyền và nghĩa vụ của cử tri trong việc lấy ý kiến.

- Thời gian thực hiện công tác tuyên truyền, vận động từ khi UBND huyện ban hành Kế hoạch đến khi kết thúc việc lấy ý kiến cử tri.

- Đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền bằng các hình thức thiết thực, cụ thể, phù hợp với tình hình thực tế, đồng thời đảm bảo các yêu cầu về công khai theo quy định.

2. Tài liệu phục vụ lấy ý kiến cử tri

- Thành phần tài liệu phục vụ lấy ý kiến cử tri gồm: dự thảo Đề án và Tóm tắt Đề án, bản đồ hiện trạng và bản đồ phương án sau khi thành lập ĐVHC.

- Tài liệu phục vụ lấy ý kiến cử tri được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của UBND huyện, niêm yết tại trụ sở xã, nhà văn hóa các thôn thuộc xã Kỳ Đồng và được tuyên truyền, phổ biến trên các phương tiện thông tin đại chúng ở địa phương, tại các cuộc họp thôn trong thời gian tổ chức lấy ý kiến cử tri.

3. Đối tượng, nội dung, phạm vi tổ chức lấy ý kiến cử tri

3.1. Đối tượng lấy ý kiến

- Cử tri là công dân nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam đăng ký thường trú và đăng ký tạm trú tại địa phương, đủ 18 tuổi trở lên, có đầy đủ năng lực hành vi dân sự (tính đến ngày tổ chức việc lấy ý kiến).

- Tuổi của công dân được tính theo ngày, tháng, năm ghi trong Giấy khai sinh (trường hợp không có Giấy khai sinh thì căn cứ vào căn cước công dân hoặc các giấy tờ có giá trị khác).

3.2. Nội dung và phạm vi lấy ý kiến cử tri

a) Nội dung lấy ý kiến cử tri

- Lấy ý kiến về việc thành lập đô thị Kỳ Đồng, huyện Kỳ Anh tại xã Kỳ Đồng.

b) Phạm vi lấy ý kiến: Tổ chức lấy ý kiến cử tri trên phạm vi xã Kỳ Đồng.

3.3. Danh sách cử tri

a) Ủy ban nhân dân xã có trách nhiệm lập và niêm yết danh sách cử tri trong thời gian tối thiểu 30 ngày kể từ ngày bắt đầu niêm yết danh sách đến ngày tổ chức phát phiếu lấy ý kiến cử tri. **Thời gian lập và niêm yết danh sách cử tri: Chậm nhất ngày 13/9/2024.**

(Có mẫu danh sách cử tri gửi kèm)

b) Nguyên tắc lập danh sách cử tri

- Ghi tên vào danh sách cử tri: người đủ 18 tuổi tính đến ngày lấy ý kiến cử tri và có đăng ký thường trú, đăng ký tạm trú tại địa bàn xã được ghi tên vào danh sách cử tri (*cử tri sinh năm 2005 trở về trước, chỉ cần ghi năm sinh; cử tri sinh năm 2006 thì ghi cả ngày tháng năm sinh tính từ ngày 30/8/2006 trở về trước*).

- Cử tri được ghi tên vào danh sách cử tri ở nơi mình đăng ký thường trú và đăng ký tạm trú. Trường hợp tổ chức lấy ý kiến đối với cùng 01 đơn vị hành chính ở cả nơi cử tri đăng ký thường trú và đăng ký tạm trú thì cử tri chỉ được ghi tên vào danh sách cử tri ở nơi mình đăng ký thường trú.

- Cử tri nếu ở nước ngoài trở về Việt Nam trong khoảng thời gian từ sau khi danh sách cử tri do Ủy ban nhân dân xã lập đến trước thời điểm cơ quan có thẩm quyền quyết định việc tổ chức lấy ý kiến cử tri 24 giờ thì đến Ủy ban nhân dân cấp xã xuất trình hộ chiếu có ghi quốc tịch Việt Nam tại Ủy ban nhân dân cấp xã nơi mình đăng ký thường trú và đăng ký tạm trú để được ghi tên vào danh sách cử tri.

- Người đang bị tước quyền bầu cử theo bản án, quyết định của Tòa án đã có hiệu lực pháp luật, người bị kết án tử hình đang trong thời gian chờ thi hành án, người đang chấp hành hình phạt tù mà không được hưởng án treo, người mất năng lực hành vi dân sự thì không được ghi tên vào danh sách cử tri.

- Cử tri bị xóa đăng ký thường trú hoặc xóa đăng ký tạm trú tại đơn vị hành chính cấp xã chịu ảnh hưởng trực tiếp của việc tổ chức lấy ý kiến thì khi danh sách đã được niêm yết, cử tri đã có tên trong danh sách mà đến thời điểm phát phiếu lấy

ý kiến bị Tòa án tước quyền bầu cử, phải chấp hành hình phạt tù hoặc mất năng lực hành vi dân sự thì xóa tên khỏi danh sách cử tri.

3.4. Hình thức, cách thức thực hiện lấy ý kiến cử tri

- Việc lấy ý kiến cử tri được tổ chức theo thôn.
- Hình thức thực hiện là phát phiếu lấy ý kiến cử tri theo hộ gia đình trong mỗi khu vực lấy phiếu của từng thôn.
- Nội dung phiếu lấy ý kiến cử tri là nội dung tại điểm a, mục 3.2.
- Cử tri phải tự mình viết và ký vào Phiếu lấy ý kiến, không được nhờ người khác viết thay. Trường hợp cử tri không biết chữ, cử tri là người khuyết tật không thể tự đánh dấu và ký tên vào Phiếu lấy ý kiến cử tri thì nhờ người trong gia đình hoặc người thân viết hộ.
- Phiếu lấy ý kiến cử tri gồm có các mục cử tri đồng ý, không đồng ý và ý kiến khác.

(Phiếu lấy ý kiến cử tri theo từng hộ gia đình có mẫu số 02 kèm theo)

3.5. Thành lập Tổ lấy ý kiến cử tri và nhiệm vụ của Tổ lấy ý kiến cử tri

a) Chậm nhất đến ngày 18/9/2024, UBND xã quyết định thành lập Tổ lấy ý kiến cử tri theo địa bàn thôn; thành viên mỗi tổ bình quân 05 người.

(Quyết định thành lập Tổ lấy ý kiến cử tri theo mẫu số 03 kèm theo)

b) Cơ cấu, thành phần Tổ lấy ý kiến cử tri gồm:

- Tổ trưởng là Bí thư chi bộ hoặc Trưởng thôn.
- Các Tổ viên là đại diện các tổ chức chính trị - xã hội và người dân có uy tín ở thôn;

- Thư ký là cán bộ, công chức hoặc giáo viên đang công tác trên địa bàn.

c) Nhiệm vụ của Tổ lấy ý kiến cử tri

- Tổ lấy ý kiến cử tri có trách nhiệm nhận Phiếu lấy ý kiến cử tri do UBND xã ban hành kèm theo danh sách cử tri;

- Phân công cho các thành viên (Trưởng thôn) triển khai đến các hộ gia đình phát phiếu lấy ý kiến cử tri; hoặc tổ chức họp Nhân dân mời đến lấy phiếu.

- Việc phát phiếu lấy ý kiến cử tri được thực hiện một cách khoa học, chặt chẽ, cụ thể như sau:

- + Khi đến hộ gia đình, Tổ lấy ý kiến cử tri (Trưởng thôn) phát phiếu cho cử tri, cử tri ký nhận *(hoặc điểm chỉ nếu cử tri không biết chữ)* việc nhận phiếu vào danh sách cử tri.

- + Sau khi nhận phiếu, cử tri nghiên cứu xem xét cho ý kiến vào ô “*đồng ý*” hoặc “*không đồng ý*” vào mỗi mục trên phiếu; hoặc có ý kiến khác vào phần “*ý kiến khác...*”, sau đó ký tên *(hoặc điểm chỉ nếu cử tri không biết chữ)* trên phiếu.

- + Sau khi Tổ lấy ý kiến cử tri triển khai xong công tác lấy ý kiến cử tri các hộ gia đình trên địa bàn thôn hoặc hết thời gian theo Kế hoạch. Trước khi tiến hành việc kiểm phiếu, Tổ trưởng Tổ lấy ý kiến cử tri mời 02 cử tri (là người biết chữ), có uy tín trong Nhân dân để chứng kiến việc kiểm kê sử dụng phiếu và kiểm phiếu.

- Tổ lấy ý kiến cử tri tiến hành kiểm kê sử dụng phiếu, gồm các nội dung sau: Số phiếu nhận về; số phiếu phát ra (bằng số cử tri đã xác nhận); số phiếu hỏng; số phiếu chưa sử dụng.

- Sau đó, Tổ lấy ý kiến cử tri thực hiện kiểm phiếu, gồm nội dung sau: tổng số cử tri của thôn (bằng số cử tri ghi trong danh sách cử tri); số lượng cử tri tham gia (bằng số cử tri đã cho ý kiến); số lượng phiếu thu vào, tính tỷ lệ số phiếu thu vào trên số phiếu phát ra; xác định số lượng phiếu hợp lệ, phiếu không hợp lệ; tính tỷ lệ số phiếu hợp lệ, không hợp lệ trên số lượng phiếu thu vào.

- Phiếu hợp lệ là phiếu đúng mẫu quy định, có đóng dấu của UBND cấp xã phải được đánh dấu vào 01 trong 02 ô “đồng ý” và “không đồng ý”. Ngoài ra, cử tri có quyền được ghi ý kiến khác vào phiếu theo quy định.

- Phiếu không hợp lệ là phiếu không đúng mẫu quy định; phiếu không đóng dấu của UBND các xã; phiếu đánh dấu vào cả hai ô đồng ý và không đồng ý hoặc cả hai ô đều không đánh dấu. Đối với các dấu hiệu khác của phiếu nghi là không hợp lệ, Tổ lấy ý kiến cử tri thảo luận xem xét, quyết định.

- Xác định số lượng phiếu đồng ý, không đồng ý, tính tỷ lệ số phiếu đồng ý, không đồng ý trên tổng số cử tri của thôn; xác định số lượng phiếu có ý kiến khác, tính tỷ lệ trên tổng số cử tri của thôn; tổng hợp nhóm các ý kiến khác được cử tri ghi tại dòng “ý kiến khác” trên phiếu. Tổ lấy ý kiến cử tri tiến hành kiểm phiếu đảm bảo chính xác, đúng quy định của Pháp luật và hướng dẫn của cấp trên, lập Biên bản kiểm phiếu theo từng nội dung trong Phiếu lấy ý kiến cử tri.

(Biên bản kiểm phiếu theo mẫu số 04 kèm theo)

- Sau khi lập Biên bản kiểm phiếu, tiến hành tổng hợp kết quả lấy ý kiến cử tri theo từng nội dung trong Phiếu lấy ý kiến cử tri.

(Báo cáo tổng hợp kết quả lấy ý kiến cử tri theo mẫu số 05 kèm theo)

- Niêm phong phiếu: Sau khi hoàn thành việc kiểm phiếu, Tổ lấy ý kiến cử tri có trách nhiệm niêm phong toàn bộ phiếu hợp lệ, không hợp lệ, phiếu hỏng, phiếu chưa sử dụng bàn giao cho UBND xã. UBND xã có trách nhiệm lưu trữ phiếu được niêm phong theo quy định của pháp luật về lưu trữ.

4. Thời gian lấy ý kiến cử tri: Từ ngày 22/9/2024.

5. Báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri

- UBND cấp xã lập báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri trên địa bàn *(theo biểu mẫu số 05 kèm theo)*, gửi đến Hội đồng nhân dân cùng cấp và Ủy ban nhân dân huyện; thời gian chậm nhất ngày 25/9/2024.

- UBND huyện lập báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri trên địa bàn gửi đến HĐND cùng cấp và UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ); thời gian chậm nhất ngày 27/9/2024.

III. TỔ CHỨC KỶ HỌP HĐND CÁC CẤP TÁN THÀNH CHỦ TRƯỞNG

1. Tổ chức kỷ họp (chuyên đề) HĐND cấp xã

Thường trực HĐND xã tiến hành triệu tập kỳ họp (chuyên đề) HĐND theo quy định. Sau khi có kết quả lấy ý kiến cử tri về việc thành lập thị trấn, nếu có trên năm mươi phần trăm (50%) số cử tri trên địa bàn tán thành thì UBND cấp xã báo cáo Đảng ủy, Thường trực HĐND cùng cấp quyết định tổ chức kỳ họp HĐND theo quy định; hoàn thiện hồ sơ trình kỳ họp HĐND cùng cấp, HĐND tiến hành thảo luận, biểu quyết tán thành chủ trương thành lập đơn vị hành chính có liên quan và ban hành Nghị quyết. Thời gian thực hiện xong trước ngày 25/9/2024.

Sau khi HĐND cấp xã tán thành chủ trương thành lập thị trấn, UBND cấp xã khẩn trương hoàn thiện hồ sơ trình Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Nội vụ) chậm nhất ngày 27/9/2024, gồm các tài liệu sau:

- Tờ trình của UBND xã trình UBND huyện;
- Nghị quyết của HĐND xã;
- Biên bản họp HĐND xã;
- Báo cáo tổng hợp kết quả lấy ý kiến cử tri;
- Biên bản kiểm phiếu của các thôn.

2. Tổ chức kỳ họp (chuyên đề) HĐND Kỳ Anh

Sau khi có kết quả lấy ý kiến cử tri về việc thành lập thị trấn có liên quan của cấp xã, nếu có trên năm mươi phần trăm (50%) số cử tri trên địa bàn tán thành thì UBND huyện báo cáo Huyện ủy, Thường trực HĐND huyện quyết định triệu tập kỳ họp HĐND (chuyên đề) tiến hành thảo luận, biểu quyết về việc tán thành chủ trương thành lập thị trấn. Thời gian thực hiện xong trước ngày 28/9/2024.

3. Chuẩn bị nội dung trình HĐND tỉnh

Căn cứ Tờ trình, Nghị quyết của HĐND cấp xã, UBND huyện trình HĐND huyện về việc tán thành chủ trương thành lập thị trấn.

Nghị quyết và trích biên bản kỳ họp HĐND huyện được đính kèm theo Tờ trình của UBND huyện gửi đến UBND tỉnh Hà Tĩnh (qua Sở Nội vụ). Thời gian thực hiện xong trước ngày 30/9/2024.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Huyện ủy, Ban chỉ đạo Huyện ủy Kỳ Anh

Chỉ đạo việc tổ chức lấy ý kiến cử tri và tổ chức kỳ họp HĐND các cấp đảm bảo yêu cầu theo chỉ đạo của huyện.

2. Đề nghị Thường trực HĐND huyện

- Chỉ đạo, giám sát HĐND cấp xã tổ chức kỳ họp HĐND cấp xã tán thành chủ trương thành lập thị trấn;

- Chỉ đạo xây dựng kế hoạch trình HĐND huyện tổ chức kỳ họp HĐND huyện tán thành chủ trương thành lập thị trấn;

- Chỉ đạo tổng hợp và lập báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri, kết quả kỳ họp HĐND huyện và hoàn thiện hồ sơ gửi cơ quan cấp trên đảm bảo thành phần hồ sơ và thời gian quy định.

3. Đề nghị Ban Tuyên giáo Huyện ủy, Ban Dân vận Huyện ủy, UBMTTQ Huyện và các đoàn thể Huyện

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ đề chủ động, phối hợp với UBND huyện, Đảng ủy, UBND xã trên địa bàn huyện thực hiện tốt công tác tuyên truyền về lý do, sự cần thiết của Đề án, tạo sự đồng thuận và tích cực tham gia trong Nhân dân.

- Công tác tuyên truyền được thực hiện thường xuyên, liên tục đảm bảo người dân trên địa bàn có đầy đủ thông tin, nắm vững và hiểu về chủ trương, quyền lợi và nghĩa vụ khi thành lập thị trấn thuộc huyện.

- Công tác tuyên truyền, vận động triển khai từ khi có chủ trương của tỉnh cho đến khi hoàn thành công tác lấy ý kiến Nhân dân và đạt kết quả cao.

4. Phòng Nội vụ

- Là cơ quan thường trực giúp UBND huyện theo dõi, hướng dẫn, tập huấn, đôn đốc, kiểm tra xã Kỳ Đồng triển khai tổ chức thực hiện Kế hoạch này. Tổng hợp, báo cáo UBND huyện về tình hình, tiến độ và kết quả thực hiện.

- Tham mưu UBND huyện tổ chức tập huấn nghiệp vụ cho UBND xã và các thành viên Tổ lấy ý kiến cử tri các xã.

- Chủ trì, phối hợp với UBND xã chuẩn bị nội dung mẫu gồm: dự thảo Đề án, phụ lục bảng biểu kèm theo, phiếu lấy ý kiến cử tri, mẫu Biên bản, mẫu Báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri và bàn giao cho UBND xã trước ngày tổ chức lấy ý kiến cử tri.

- Chủ trì tham mưu UBND huyện hoàn thiện hồ sơ trình HĐND huyện và báo cáo UBND tỉnh để trình HĐND tỉnh họp tán thành chủ trương thành lập thị trấn quy định.

5. Văn phòng HĐND và UBND huyện

- Phối hợp với Phòng Nội vụ trong quá trình thực hiện Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến cử tri và tổ chức kỳ họp HĐND các cấp; tổng hợp báo cáo UBND huyện những khó khăn, vướng mắc.

- Chỉ đạo, thẩm định các tài liệu đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của huyện; chuẩn bị các điều kiện cho các hội nghị, tập huấn của huyện.

6. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Hướng dẫn, cân đối và bố trí nguồn kinh phí đảm bảo để các cơ quan, đơn vị tổ chức thực hiện việc lấy ý kiến cử tri và tổ chức kỳ họp HĐND cấp xã, huyện tán thành theo Kế hoạch.

7. Phòng Văn hóa - Thông tin

- Tổ chức thông tin, tuyên truyền theo nội dung của kế hoạch; xây dựng chuyên mục phát thanh, truyền hình để tuyên truyền thường xuyên về chủ trương Đề án, đảm bảo nội dung lấy ý kiến cử tri đạt kết quả tốt.

- Phối hợp với Phòng Nội vụ tham mưu tổ chức tuyên truyền, treo băng rôn, pano,... tại trung tâm huyện, các trục đường chính, trụ sở UBND xã, các điểm lấy ý kiến cử tri,...

8. Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ có trách nhiệm phối hợp với Phòng Nội vụ huyện và xã trong việc tổ chức thực hiện tốt nội dung lấy ý kiến cử tri và trình kỳ họp HĐND các cấp theo kế hoạch.

9. Đề nghị Đảng ủy, UBND xã Kỳ Đồng

- Triển khai thực hiện tốt công tác tuyên truyền, vận động các tổ chức và Nhân dân trên địa bàn hiểu rõ sự cần thiết thực hiện Đề án trên địa bàn, từ đó tạo sự đồng thuận, nhất trí cao của Nhân dân địa phương.

- Lập và niêm yết danh sách cử tri trên địa bàn (tại trụ sở UBND xã và nhà văn hóa các thôn) theo quy định.

- Thành lập và chỉ đạo Tổ lấy ý kiến cử tri đảm bảo các nhiệm vụ theo kế hoạch.

- Tổ chức phát phiếu đến cử tri chịu ảnh hưởng trực tiếp của Đề án.

- Tổ chức lấy ý kiến cử tri theo từng thôn; bố trí điểm lấy ý kiến cử tri phù hợp với địa bàn nhằm đảm bảo Kế hoạch này.

- Tiếp nhận và xử lý, giải quyết đơn thư kiến nghị theo quy định.

- Tổng hợp biên bản họp, phiếu lấy ý kiến của cử tri; lập báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri địa phương.

- Trình kỳ họp HĐND tán thành chủ trương và ban hành Nghị quyết theo quy định; hoàn thiện hồ sơ gửi cơ quan cấp trên đảm bảo thành phần hồ sơ và thời gian quy định.

Trên đây là nội dung Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến cử tri và trình kỳ họp HĐND các cấp về chủ trương thành thị trấn Kỳ Đồng, huyện Kỳ Anh, tỉnh Hà Tĩnh. UBND Kỳ Anh yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo đúng nội dung, mục đích, yêu cầu đề ra./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (để báo cáo);
- TT TU, HĐND huyện;
- CT, các PCT huyện;
- Ban Tuyên giáo; Ban Dân vận;
- UBMTTQVN và các đoàn thể huyện;
- Các cơ quan đơn vị thuộc UBND huyện;
- Đảng ủy, HĐND, UBND xã Kỳ Đồng;
- Công thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Tiến Hùng