

Số: 260/KH-UBND

Kỳ Anh, ngày 19 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH
Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2024

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008, Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019; Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; số 89/2021/NĐ-CP ngày 18/10/2021 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP;

Căn cứ Thông tư số 03/2023/TT-BNV ngày 30/4/2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn một số quy định của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và Nghị định số 89/2021/NĐ-CP ngày 18/10/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Nghị quyết số 46/2021/NQ-HĐND ngày 16/12/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định chính sách khuyến khích phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2022 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 2586/QĐ-UBND ngày 19/12/2022 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc ban hành danh mục ngành nghề cần đào tạo, thu hút và hỗ trợ sau tuyển dụng của tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2022 - 2025; Kế hoạch số 59/KH-UBND ngày 05/02/2024 của UBND tỉnh về đào tạo, bồi dưỡng năm 2024 trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh;

Ủy ban nhân dân huyện ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2024 với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Thực hiện tốt Phong trào “Cả nước thi đua xây dựng xã hội học tập, đẩy mạnh học tập suốt đời giai đoạn 2023 - 2030”.

2. Nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, kiến thức, kỹ năng, năng lực tham mưu, quản lý, khả năng sử dụng ngoại ngữ, bản lĩnh chính trị, phẩm chất đạo đức cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức nhằm đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

3. Đảm bảo trang bị đầy đủ, kịp thời kiến thức theo tiêu chuẩn cho công chức lãnh đạo, quản lý và tiêu chuẩn ngạch, chức danh nghề nghiệp, vị trí việc làm theo quy định.

4. Tổ chức đào tạo, bồi dưỡng phải đảm bảo đúng chức năng, thời gian,

chương trình, tài liệu theo quy định, thiết thực và hiệu quả.

II. ĐỐI TƯỢNG, NGUYÊN TẮC ĐÀO TẠO

1. Đối tượng:

- Cán bộ, công chức, viên chức đang công tác tại các phòng ban, đơn vị cấp huyện.

- Cán bộ, công chức xã và những người hoạt động không chuyên trách ở xã quy định tại Nghị định số 92/2009/NĐ-CP ngày 22/10/2009 của Chính phủ về chức danh, số lượng, một số chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức ở xã, phường, thị trấn và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã.

2. Nguyên tắc đào tạo, bồi dưỡng:

- Đào tạo, bồi dưỡng phải căn cứ vào vị trí việc làm, tiêu chuẩn của ngạch công chức, viên chức, tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, quản lý và nhu cầu xây dựng phát triển nguồn nhân lực của đơn vị, địa phương.

- Đề cao vai trò tự học của cán bộ, công chức, viên chức nhằm nâng cao trình độ, năng lực.

- Công tác đào tạo, bồi dưỡng phải bảo đảm công khai, minh bạch, hiệu quả; có trọng tâm, trọng điểm.

III. MỤC TIÊU

- Đảm bảo 100% cán bộ, công chức, viên chức được cập nhật kiến thức pháp luật, đạo đức công vụ; bồi dưỡng cập nhật kiến thức, kỹ năng, phương pháp thực thi công vụ theo kế hoạch.

- Đến hết năm 2024, 100% cán bộ, công chức, viên chức được bồi dưỡng đáp ứng yêu cầu tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, quản lý trước khi bổ nhiệm, bổ nhiệm lại.

- Phần đầu trong năm 2024, 100% công chức cấp xã chưa đáp ứng được bằng cấp chuyên môn theo vị trí việc làm đều tham gia học đại học.

IV. NỘI DUNG

1. Đào tạo

Cử cán bộ, công chức, viên chức đi đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao theo Nghị quyết số 46/2021/NQ-HĐND và Danh mục ngành nghề cần đào tạo, thu hút và hỗ trợ sau tuyển dụng của tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2022 - 2025 ban hành kèm theo Quyết định số 2586/QĐ-UBND.

Cử hoặc cho ý kiến đề đơn vị quản lý cán bộ, công chức, viên chức cử cán bộ, công chức, viên chức đi đào tạo theo các chính sách khác của Tỉnh.

Cử hoặc cho ý kiến đề đơn vị quản lý cán bộ, công chức, viên chức cử cán bộ, công chức, viên chức đi đào tạo sau đại học theo các chương trình hợp tác với nước ngoài được ký kết hoặc gia nhập nhân danh Nhà nước, Chính phủ nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam hoặc theo các chương trình, đề án của Bộ, ngành Trung ương hoặc do cá nhân tự túc kinh phí đi đào tạo (nếu có).

2. Bồi dưỡng

Cử các đối tượng tham gia các lớp bồi dưỡng do UBND tỉnh, các sở, ban, ngành tổ chức; Ngoài ra cử hoặc đề nghị cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia

các lớp bồi dưỡng của các bộ, ban, ngành Trung ương; Học viện Hành chính quốc gia, các kế hoạch, chương trình, đề án khác và các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng có thẩm quyền theo quy định (nếu có).

3. Tập huấn: tổ chức các lớp tập huấn kỹ năng, chuyên môn, nghiệp vụ cho các đối tượng trong năm theo kế hoạch riêng của từng đơn vị.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN:

Kinh phí thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2024 theo quy định hiện hành. Việc quản lý, sử dụng và quyết toán nguồn kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức thực hiện theo Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý sử dụng kinh phí từ ngân sách nhà nước dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ:

Căn cứ Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức viên chức năm 2024, chủ trì phối hợp với Sở Nội vụ, Trường Chính trị Trần Phú, Trung tâm chính trị huyện, các phòng ban, đơn vị cấp huyện và UBND các xã tham mưu UBND huyện cử cán bộ, công chức, viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng theo quy định.

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch:

Tham mưu, bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch này; hướng dẫn sử dụng, quản lý kinh phí đảm bảo đúng chế độ, quy định tài chính hiện hành.

3. Trung tâm Chính trị huyện:

Phối hợp với phòng Nội vụ, Trường Chính trị Trần Phú, UBND các xã tổ chức các lớp theo Kế hoạch, bố trí phòng học và các điều kiện phục vụ cho việc dạy và học.

4. Các phòng ban, đơn vị; UBND các xã:

Các phòng ban, đơn vị, UBND các xã phối hợp với phòng Nội vụ căn cứ nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng; lập danh sách cán bộ, công chức, viên chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn đi đào tạo, bồi dưỡng đầy đủ theo kế hoạch.

Quá trình thực hiện, trường hợp có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) để tổng hợp, báo cáo, đề xuất Lãnh đạo UBND huyện xem xét, giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Thường trực Huyện ủy, HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Ban Tổ chức Huyện ủy;
- Các phòng ban, đơn vị;
- Trung tâm chính trị huyện;
- UBND các xã;
- Các trường học trên địa bàn huyện;
- Ban biên tập Cổng TTĐT huyện;
- Lưu: VT, NV./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Dương Thị Vân Anh