

Số: 01/CT-HĐND

Kỳ Anh, ngày 20 tháng 4 năm 2026

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác toàn khoá Hội đồng nhân dân xã Kỳ Anh,
khóa II, nhiệm kỳ 2026 -2031

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân số 121/2025/QH15 ngày 10/12/2025;

Thường trực Hội đồng nhân dân xã xây dựng Chương trình công tác toàn khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031 gồm các nội dung chủ yếu sau:

I. TỔ CHỨC KỲ HỌP

Trong nhiệm kỳ 2026-2031 Hội đồng nhân dân (HĐND) xã Kỳ Anh tổ chức 02 kỳ họp thường lệ và các kỳ họp chuyên đề để giải quyết các công việc phát sinh đột xuất theo đề nghị của Thường trực HĐND, Chủ tịch UBND xã, các Ban HĐND xã, Ủy ban MTTQ Việt Nam và đại biểu HĐND xã.

1. Kỳ họp thứ nhất (ngày 27/3/2026)

1.1. Báo cáo kết quả bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã nhiệm kỳ 2026-2031 và kết quả xác nhận tư cách đại biểu Hội đồng nhân dân xã khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031 của Ủy ban bầu cử xã.

1.2. Tiến hành bầu các chức danh của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã: Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND; Trưởng ban của HĐND xã; Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND, Ủy viên UBND xã.

1.3. Công bố Nghị quyết của Thường trực HĐND về phê chuẩn số lượng, danh sách Phó Trưởng ban và Ủy viên của các Ban của HĐND xã; thành lập Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã và chỉ định Tổ trưởng, Tổ phó Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã Kỳ Anh khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031.

1.4. Xem xét các báo cáo, tờ trình của Ủy ban nhân dân xã, Hội đồng nhân dân, các Ban Hội đồng nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã trình kỳ họp.

1.5. Xem xét thông qua các nghị quyết:

(1) Các Nghị quyết về xác nhận kết quả bầu cử các chức danh: Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND; Trưởng ban của HĐND xã; Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND, Ủy viên UBND xã;

(2) Nghị quyết quyết toán ngân sách nhà nước năm 2025;

(3) Nghị quyết về Nội quy kỳ họp HĐND xã;

(4) Nghị quyết về tổ chức các kỳ họp thường lệ của HĐND trong năm 2026;

2. Kỳ họp thường lệ

HĐND xã tổ chức 02 kỳ họp thường lệ mỗi năm, gồm kỳ họp giữa năm và kỳ họp cuối năm.

2.1. Nội dung các kỳ họp thường lệ giữa năm

Xem xét, đánh giá các Báo cáo, Tờ trình, dự thảo Nghị quyết của Thường trực HĐND, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã trình tại kỳ họp:

- Báo cáo đánh giá tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 6 tháng đầu năm; mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 6 tháng cuối năm.
- Báo cáo kết quả thực hiện dự toán thu, chi ngân sách Nhà nước 6 tháng đầu năm, kế hoạch phân bổ dự toán thu, chi ngân sách 6 tháng cuối năm.
- Báo cáo kết quả công tác chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân xã 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm.
- Báo cáo, Tờ trình của Ủy ban nhân dân xã trình theo nhiệm vụ cụ thể (nếu có).
- Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ 6 tháng đầu năm của Thường trực HĐND xã, các Ban của HĐND xã, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm.
- Báo cáo về kết quả giám sát của Thường trực Hội đồng nhân dân và các Ban Hội đồng nhân dân 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm.
- Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến kỳ họp thường lệ giữa của Hội đồng nhân dân xã.
- Báo cáo của Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã về công tác giám sát và tham gia xây dựng chính quyền 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ giải pháp 6 tháng cuối năm.
- Thực hiện hoạt động chất vấn và trả lời chất vấn tại kỳ họp (nếu có).

Ngoài những nội dung trên, theo yêu cầu nhiệm vụ thực tiễn của địa phương và theo đề nghị của UBND xã, các Ban HĐND, Ủy ban MTTQ và đại biểu HĐND xã, HĐND xã giao Thường trực HĐND xã xem xét quyết định bổ sung nội dung vào chương trình kỳ họp thường lệ và kỳ họp chuyên đề (nếu có) trong năm để trình Hội đồng nhân dân xã quyết nghị đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

2.2. Nội dung các kỳ họp thường lệ cuối năm

Xem xét, đánh giá các Báo cáo, Tờ trình, dự thảo Nghị quyết của Thường trực HĐND, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã trình tại kỳ họp:

- Báo cáo đánh giá tình hình kinh tế- xã hội, quốc phòng - an ninh cả năm; mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm sau.
- Báo cáo kết quả thực hiện dự toán thu, chi ngân sách Nhà nước cả năm, kế hoạch phân bổ dự toán thu, chi ngân sách năm sau.
- Báo cáo kết quả công tác chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân cả năm; phương hướng, nhiệm vụ năm sau.
- Báo cáo, Tờ trình của Ủy ban nhân dân xã trình theo nhiệm vụ cụ thể (nếu có).
- Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ cả năm của Thường trực HĐND xã, các Ban của HĐND xã, phương hướng nhiệm vụ năm sau.

- Báo cáo về kết quả giám sát của Thường trực Hội đồng nhân dân và các Ban Hội đồng nhân dân cả năm và nhiệm vụ năm sau.

- Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến kỳ họp thường lệ cuối của Hội đồng nhân dân xã.

- Báo cáo của Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường về công tác giám sát và tham gia xây dựng chính quyền cả năm, nhiệm vụ giải pháp năm sau.

- Chương trình giám sát của HĐND xã năm sau.

- Thực hiện hoạt động chất vấn và trả lời chất vấn tại kỳ họp (nếu có)

Ngoài những nội dung trên, theo yêu cầu nhiệm vụ thực tiễn của địa phương và theo đề nghị của UBND xã, các Ban HĐND, Ủy ban MTTQ Việt Nam và đại biểu HĐND xã, HĐND xã giao Thường trực HĐND xã xem xét quyết định bổ sung nội dung vào chương trình kỳ họp thường lệ và kỳ họp chuyên đề (nếu có) trong năm để trình Hội đồng nhân dân xã quyết nghị đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

3. Kỳ họp chuyên đề hoặc họp để giải quyết công việc phát sinh đột xuất

Trong nhiệm kỳ, HĐND xã tổ chức các kỳ họp chuyên đề hoặc họp để giải quyết công việc phát sinh đột xuất theo đề nghị của Thường trực HĐND, Chủ tịch UBND xã hoặc ít nhất một phần ba tổng số đại biểu HĐND.

Nội dung kỳ họp:

- Thông qua Nghị quyết thực hiện các nhiệm vụ chính trị, kinh tế - xã hội quan trọng của địa phương.

- Quyết định một số vấn đề cấp bách, đột xuất khác thuộc thẩm quyền của HĐND xã.

- Nội dung cụ thể của mỗi kỳ họp chuyên đề hoặc họp đột xuất giao Thường trực HĐND xã thống nhất với UBND xã báo cáo HĐND xã.

4. Kỳ họp cuối nhiệm kỳ kết hợp Hội nghị tổng kết nhiệm kỳ 2026 - 2031

4.1. Thời gian tổ chức: dự kiến cuối quý I năm 2031.

4.2. Nội dung:

- Xem xét báo cáo tổng kết công tác tổ chức và hoạt động của HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

- Xem xét báo cáo công tác chỉ đạo, điều hành của UBND xã nhiệm kỳ 2026 - 2031.

- Công tác khen thưởng thành tích trong hoạt động của HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

II. HOẠT ĐỘNG GIÁM SÁT

1. Giám sát của HĐND xã

1.1. Giám sát tại kỳ họp

HĐND xã xem xét các báo cáo chương trình, đề án và một số nội dung khác theo đề xuất của Thường trực HĐND xã, UBND xã, các ban HĐND xã theo quy định của Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND, chất vấn và trả lời chất vấn.

1.2 Giám sát chuyên đề

Nội dung giám sát: tập trung các vấn đề bức xúc được đông đảo dư luận và cử tri quan tâm.

2. Giám sát của Thường trực HĐND, các Ban của HĐND xã

2.1. Giám sát thường xuyên

Thường trực HĐND, các ban của HĐND xã tổ chức giám sát thường xuyên việc tuân theo Hiến pháp, Pháp luật; việc thực hiện Nghị quyết của HĐND xã; hoạt động của UBND, các phòng, ngành chuyên môn và tổ chức hành chính thuộc UBND xã.

2.2. Giám sát chuyên đề

- Thường trực HĐND và mỗi Ban HĐND tổ chức ít nhất 01 đến 02 cuộc giám sát chuyên đề/năm.

- Nội dung giám sát: việc chấp hành chính sách, pháp luật thuộc trách nhiệm của Thường trực HĐND và thuộc lĩnh vực ban phụ trách có phạm vi tác động rộng trên địa bàn xã.

3. Giám sát của Đại biểu HĐND và Tổ đại biểu HĐND xã

3.1. Đại biểu HĐND xã

- Có trách nhiệm thường xuyên theo dõi, xem xét việc thi hành pháp luật tại địa phương nơi đại biểu ứng cử; nghiên cứu xem xét nội dung Quyết định của UBND xã, Nghị quyết của HĐND và báo cáo kết quả giám sát với Thường trực HĐND xã; giám sát việc giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo, các kiến nghị của cử tri.

- Nâng cao trách nhiệm trong việc chất vấn Chủ tịch UBND, Phó chủ tịch UBND, Ủy viên UBND xã tại kỳ họp thường lệ.

3.2. Tổ đại biểu HĐND xã

- Tổ chức giám sát thường xuyên, việc tuân theo Hiến pháp, văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan nhà nước cấp trên và Nghị quyết của HĐND xã.

- Tổ chức để Đại biểu HĐND xã thực hiện hoạt động giám sát theo quy định Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND.

III. HOẠT ĐỘNG TIẾP XÚC CỬ TRI VÀ TIẾP CÔNG DÂN

1. Tiếp xúc cử tri

Đại biểu HĐND xã thực hiện tiếp xúc cử tri 02 lần/năm trong thời gian trước các kỳ họp thường lệ của HĐND xã theo kế hoạch của Thường trực HĐND xã và chương trình tiếp xúc cử tri của Đại biểu HĐND xã.

2. Tiếp công dân

- Đại biểu HĐND xã có trách nhiệm thực hiện tiếp công dân định kỳ hàng tháng tại trụ sở tiếp công dân của xã hoặc nơi tiếp công dân ở địa phương, nơi Đại biểu ứng cử theo sự bố trí của Thường trực HĐND xã.

- Thường trực HĐND, đại biểu HĐND xã nâng cao trách nhiệm trong việc tiếp nhận, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân; thường xuyên đôn đốc, theo dõi, giám sát các phòng, ngành chuyên môn trong việc giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của cử tri.

