

Số: /QĐ-UBND

Kỳ Anh, ngày tháng 7 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc thành lập Tổ tiếp công dân, xử lý đơn thư
khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh tạm thời trên địa bàn xã**

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25/11/2013;

Căn cứ Luật Khiếu nại ngày 11/11/2011;

Căn cứ Luật Tố cáo ngày 12/6/2018;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân; Nghị định số 75/2012/NĐ-CP ngày 03/10/2012 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khiếu nại; Nghị định số 31/2019/NĐ-CP ngày 10/4/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tố cáo;

Căn cứ Quyết định số 55/2021/QĐ-UBND ngày 31/12/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Tĩnh về việc ban hành Quy định quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập và người quản lý doanh nghiệp Nhà nước, kiểm soát viên, người đại diện phần vốn Nhà nước thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh;

Căn cứ Văn bản số 4117/UBND-TCD ngày 17/6/2025 về công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo trước và sau triển khai mô hình chính quyền địa phương 02 cấp; Hướng dẫn số 396/HD-VPUB ngày 25/6/2025 của Văn phòng UBND tỉnh về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn lĩnh vực Văn phòng của Văn phòng Hội đồng nhân và Ủy ban nhân dân cấp xã trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND-UBND; Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội; sau khi thống nhất với các phòng, đơn vị có liên quan.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ tiếp công dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh tạm thời trên địa bàn xã; gồm các ông, bà có tên sau:

1. Tổ Trưởng: Bà Nguyễn Thị Hương, Chánh văn phòng HĐND - UBND xã.

2. Các Thành viên:

- Ông Phan Đức Phú, Trưởng phòng Kinh tế;
- Bà Trần Thị Hoa, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội;
- Ông Bùi Văn Chiến, Công chức phòng Kinh tế;
- Bà Nguyễn Thị Quỳnh Anh, công chức Phòng Kinh tế;
- Bà Nguyễn Thị Hương, công chức Phòng Văn hóa - Xã hội;

- Bà Dương Thị Hương, công chức Văn phòng HĐND - UBND xã;
- Bà Nguyễn Thị Diễm, công chức Văn phòng HĐND - UBND xã.

Điều 2. Nhiệm vụ của Tổ tiếp công dân tạm thời

- Chỉ đạo, phân công lực lượng thường trực tại Trụ sở Tiếp công dân xã để tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý đơn thư theo quy định; theo dõi tình hình, diễn biến việc xử lý các vụ việc khiếu nại, tố cáo, nhất là các vụ việc phức tạp, xử lý dứt điểm ngay tại xã, hạn chế khiếu nại, tố cáo vượt lên cấp tỉnh và Trung ương; đảm bảo an ninh phục vụ tốt các cuộc họp của HĐND tỉnh, xã và các sự kiện quan trọng ở xã.

- Trường hợp có công dân khiếu nại, tố cáo vượt cấp lên tỉnh, Trung ương thì Tổ tiếp công dân phối hợp với cán bộ tiếp công dân của tỉnh, Trung ương để tiếp thu và chịu trách nhiệm đưa công dân về địa phương xem xét, giải quyết theo quy định của pháp luật;

- Thường xuyên theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc giải quyết các đơn thư thuộc thẩm quyền cấp xã.

Điều 3. Giao cho Phòng Kinh tế bố trí, cấp kinh phí hoạt động cho Tổ tiếp công dân; Văn phòng HĐND-UBND bố trí phương tiện phục vụ Tổ công tác khi cần thiết.

Điều 4. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ban hành.

Chánh Văn phòng HĐND-UBND xã; Trưởng các phòng, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 4;
- Ban tiếp công dân tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã;
- Thường trực UBMTTQ xã;
- Chủ tịch, các Phó chủ tịch UBND xã;
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Lưu: VT./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Dương Thị Vân Anh